

Государственное бюджетное учреждение дополнительного  
образования Тверской области  
«Спортивная школа олимпийского резерва по хоккею»  
(ГБУ ДО «СШОР по хоккею»)

На заседании педагогического  
совета  
Протокол \_\_\_\_  
от «30» августа 2023г

**УТВЕРЖДАЮ**

Приказом от «30» августа 2023г.  
Директор ГБУ ДО «СШОР по  
хоккею»

Козырьков В.А.



**ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ  
В ГБУ ДО «СШОР ПО ХОККЕЮ»**

Тверь  
-2023 г-

## 1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила приёма обучающихся (далее — Правила) на обучение по дополнительными общеразвивающими программам в области физической культуры и спорта, дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по виду спорта «ХОККЕЙ» в ГБУ ДО «Спортивная школа олимпийского резерва по хоккею» (далее — Учреждение) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании»;

- Федеральным законом Российской Федерации от 30.04.2021 г. № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утверждённые Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 (пункт 3.6);

- Федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта «хоккей», утверждённый приказом Министерства спорта Российской Федерации № 997 от 16 ноября 2022г.;

- Дополнительными общеразвивающими программами в области физической культуры и спорта, дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по видам спорта «ХОККЕЙ».

- Примерными дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по видам спорта «ХОККЕЙ».

- Уставом Учреждения.

1.2. Правила регламентируют прием поступающих в Учреждение для обучения по дополнительным общеобразовательным программам: дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта и дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по виду спорта «ХОККЕЙ».

1.3. Правила принимаются Педагогическим советом Учреждения, имеющим право вносить в них свои изменения и дополнения, и утверждаются приказом директора Учреждения. Вступают в силу с момента принятия их педагогическим советом и утверждения приказом директора



Учреждения. Правила действуют до замены их новыми или отмены, в связи с выявившимися противоречиями из-за изменений в законодательстве Российской Федерации в области физической культуры и спорта, и образования.

1.4. Приём поступающих для освоения дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта осуществляется без прохождения индивидуального отбора.

1.5. Приём поступающих для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки осуществляется на основании результатов индивидуального отбора в соответствии с нормативами федеральных стандартов спортивной подготовки по виду спорта «ХОККЕЙ».

1.6. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления у поступающих физических психологических способностей, и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

1.7. Для проведения индивидуального отбора Учреждение проводит тестирование, а при необходимости также предварительные просмотры, анкетирование и консультации.

1.8. Учебно-тренировочные занятия в Учреждении проводятся:

- по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта разработанным и утвержденным Учреждением;

- по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, разработанным и утвержденным Учреждением на основе федерального стандарта спортивной подготовки и примерных дополнительных образовательных программ по виду спорта «ХОККЕЙ», утверждённых приказом Министерства спорта России.

1.9. Минимальный возраст для зачисления поступающих в Учреждение для освоения дополнительных общеразвивающих программ определяется Учреждением самостоятельно.

Для зачисления на освоение дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта согласно федеральным стандартам спортивной подготовки по виду спорта «ХОККЕЙ» обучающиеся должны достичь установленного возраста в календарный год зачисления на соответствующий этап спортивной подготовки.

**2. Организация приёма поступающих для освоения дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта, и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.**

2.1. Организация приема и зачисления поступающих осуществляется приемной комиссией Учреждение, которая самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих (отбор проводится только для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки).

2.2. Не позднее, чем за месяц до начала приема документов, Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с целью ознакомления поступающих, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, поступающих размещает следующую информацию и документы:

- копию устава Учреждения;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- порядок работы приемной и апелляционной комиссий Учреждения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета, для приема поступающих на каждый год приема в Учреждение по каждой общеобразовательной программе, а также количество вакантных мест для приема (при наличии);
- сроки приема документов, необходимых для зачисления для освоения общеобразовательных программ;
- - сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- - формы индивидуального отбора поступающих по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки
- требования, предъявляемые к уровню физических (двигательных) способностей и к психологическим особенностям поступающих (для поступающих на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки);
- правила подачи и рассмотрения заявлений об апелляции по результатам отбора (для поступающих на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки);
- систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;



- нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;

- сроки зачисления для освоения общеобразовательных программ.

- образец заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее — заявление).

2.3. Количество поступающих, принимаемых в Учреждение за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета, определяется учредителем Учреждения в соответствии с государственным заданием на оказание услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ по каждому виду спорта и этапу спортивной подготовки при реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

Учреждение после основного набора и при отсутствии вакантных мест осуществляет прием поступающих сверх установленного государственного задания на платной основе.

2.4. Приемная комиссия обеспечивает организацию работы специальных телефонных линий и раздела сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для оперативных ответов на обращения лиц по вопросам приема для освоения общеобразовательных программ.

2.5. Прием в Учреждение осуществляется по письменному заявлению поступающих, а в случае, если они несовершеннолетние, то по письменному заявлению родителей (законных представителей) по форме согласно приложениям 1 и 2 к Правилам.

2.6. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование общеобразовательной программы, на которую планируется поступление;

- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;

- дата и место рождения, поступающего;

- фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;

- номера телефонов поступающего, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего (при наличии);

- адрес места жительства, поступающего; согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.

2.7. В заявлении фиксируются факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с уставом учреждения со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной

деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего, и ее локальными нормативными актами, согласие на обработку персональных данных, а также согласие на участие в процедуре индивидуального отбора поступающего (при приёме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки).

2.8. При подаче заявления представляются следующие документы:

- а) паспорт или копия свидетельства о рождении поступающего;
- б) справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний к освоению выбранных программ;
- в) фотография поступающего (3х4 - 1 шт.);
- г) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;

2.9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора. Личные дела поступающих хранятся в Учреждении не менее трех месяцев с начала объявления приема в Учреждение. По истечении установленного срока хранение указанных личных дел осуществляется в соответствии с законодательством.

2.10. Заявление и документы, подаются одним из следующих способов:

- а) лично в Организацию;
- б) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Организации или электронной информационной системы Организации, в том числе с использованием функционала сайта Организации, или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети <<Интернет>>.



### **3. Организация и проведение индивидуального отбора поступающих для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.**

3.1. С целью организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих, в Учреждении создается приёмная комиссия в составе не менее 5 человек (далее - приемная комиссия). Учреждение самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году, утверждаемые Учреждением.

3.2. Приемная комиссия формируется из числа тренеров преподавателей, инструкторов-методистов, других специалистов Учреждения, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

3.3. Организацию работы приемной комиссии, а также организацию личного приема поступающих и родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих осуществляет секретарь приемной комиссии.

3.4. Во время проведения индивидуального отбора поступающих присутствие посторонних лиц допускается только с письменного разрешения директора Учреждения.

3.5. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.

Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в Учреждении, и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

Данные результаты размещаются на информационном стенде и на сайте Учреждения с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

Директор Учреждения издает акт о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в течение трех рабочих дней со дня объявления результатов индивидуального отбора.

3.6. При приеме поступающих директор Учреждения обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

#### **4. Подача и рассмотрение заявлений об апелляции, организация работы апелляционной комиссии.**

4.1. Поступающие, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих, вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения индивидуального отбора (далее - апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

4.2. С целью рассмотрения апелляций, поступающих или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих, в Учреждении создается апелляционная комиссия. В состав комиссии входят не менее 3 человек. В состав комиссии входят председатель апелляционной комиссии, секретарь апелляционной комиссии и члены апелляционной комиссии.

4.3. Апелляционная комиссия формируется из числа тренеров преподавателей и инструкторов-методистов, других специалистов Учреждения, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, не входящих в состав приемной комиссии. Персональный состав апелляционной комиссии утверждается локальным правовым актом Учреждения.

4.4. Организацию работы апелляционной комиссии, а также организацию приема апелляций, поступающих и родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих осуществляет секретарь апелляционной комиссии.

4.5. Апелляция рассматривается в течение одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие либо родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию соответствующие протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

4.6. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, в отношении которого была подана апелляция.

Решение принимается большинством голосов лиц, входящих в состав апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии либо лица его замещающего в установленном порядке. При равном числе голосов председательствующий апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.



Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится лично до сведения поступающего и (или) законных представителей несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под подпись в течение одного рабочего дня со дня принятия решения, после чего передается в приемную комиссию. В случае невозможности доведения решения комиссии до лица, подавшего апелляцию, лично решение апелляционной комиссии направляется ему на указанный в заявлении о приеме почтовый адрес с уведомлением о вручении и электронный адрес при его наличии.

4.7. Повторное проведение индивидуального отбора проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее чем двух лиц, входящих в состав апелляционной комиссии.

Принятое решение доводится до поступающего и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего в порядке, установленном в п. 4.5-4.8. настоящих Правил.

4.8. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора не допускается

## 5. Порядок зачисления обучающихся в Учреждение.

### Дополнительный прием.

5.1. Зачисление поступающих в Учреждение оформляется приказом директора на основании решения приемной комиссии и (или) апелляционной комиссии в сроки, установленные физкультурно-спортивной организацией.

5.2. При наличии вакантных мест для обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта, поступающий может быть зачислен в течение всего учебно-тренировочного года.

5.3. При наличии вакантных мест после зачисления на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по видам спорта, по результатам индивидуального отбора Учреждение проводит дополнительный прием поступающих на обучение по виду спорта «ХОККЕЙ» за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета.

Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора поступающих.

5.4. В течение учебно-тренировочного года, без объявления конкурса на вакантные места, в Учреждении на соответствующие этапы подготовки могут быть зачислены:

- обучающиеся, ранее проходившие спортивную подготовку в другой физкультурно-спортивной организации и (или) по другим видам спорта и

выполнившие требования, необходимые для зачисления в учебно-тренировочные группы, согласно нормативам по физической подготовке, установленные Учреждением для этой возрастной группы (при наличии документов, подтверждающих прохождение ими обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки и необходимой спортивной квалификации (спортивные разряды и звания); - обучающиеся, переведенные с дополнительной образовательной общеразвивающей программы в области физической культуры и спорта, набравшие необходимые баллы для зачисления или перевода по результатам прохождения индивидуального отбора, в пределах средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждения.

5.5. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные Учреждением в соответствии с пунктами 2 - 4 настоящих Правил.



Директору  
ГБУ ДО «СШОР по хоккею»  
Козырькову В.А.  
от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заявление (до 18 лет)

Прошу зачислить \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество поступающего)

для освоения дополнительной образовательной программа спортивной подготовки по виду спорта «ХОККЕЙ» или дополнительной общеразвивающей образовательной программы в области физической культуры и спорта.

Дата и место рождения \_\_\_\_\_

Сведения о родителях (законных представителях):

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. родителей, законных представителей поступающего)

Номера телефонов родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего \_\_\_\_\_

Сведения о гражданстве \_\_\_\_\_

Адрес регистрации и фактического места жительства (в том числе почтовый и при наличии электронный) \_\_\_\_\_

С уставом учреждения «ГБУ ДО «СШОР по хоккею» и его локальными правовыми актами ознакомлен

(подпись поступающего или законного представителя поступающего)

Согласие на процедуру индивидуального отбора для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки подтверждаю

\_\_\_\_\_ (подпись поступающего или законного представителя поступающего)

Согласен(на) на обработку моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, в том числе сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение моих персональных данных, имеющихся в распоряжении учреждения «ГБУ ДО «СШОР по хоккею».

мое согласие на обработку персональных данных действует в течение всего периода освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки или освоения дополнительной образовательной программа спортивной подготовки по виду спорта, либо до моего письменного отзыва данного согласия.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Директору  
ГБУ ДО «СШОР по хоккею»  
Козырькову В.А.  
от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заявление (от 18 лет)

Прошу зачислить \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество поступающего)

для освоения дополнительной образовательной программа спортивной подготовки по виду спорта «ХОККЕЙ» или дополнительной общеразвивающей образовательной программы в области физической культуры и спорта.

дата и место рождения \_\_\_\_\_

сведения о родителях (законных представителях):

(Ф.И.О. родителей, законных представителей поступающего)

Номера телефонов родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего \_\_\_\_\_

Сведения о гражданстве \_\_\_\_\_

Адрес регистрации и фактического места жительства (в том числе почтовый и при наличии электронный) \_\_\_\_\_

С уставом учреждения «ГБУ ДО «СШОР по хоккею» и его локальными правовыми актами ознакомлен

(подпись поступающего или законного представителя поступающего)

Согласие на процедуру индивидуального отбора для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки подтверждаю

(подпись поступающего или законного представителя поступающего)

Согласен(на) на обработку моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, в том числе сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение моих персональных данных, имеющих в распоряжении учреждения «ГБУ ДО «СШОР по хоккею».

мое согласие на обработку персональных данных действует в течение всего периода освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки или освоения дополнительной образовательной программа спортивной подготовки по виду спорта, либо до моего письменного отзыва данного согласия.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)