

Государственное бюджетное учреждение дополнительного
образования Тверской области
«Спортивная школа олимпийского резерва по хоккею»
(ГБУ ДО «СШОР по хоккею»)

На заседании педагогического
совета
Протокол ____
от «30» августа 2023г

УТВЕРЖДАЮ

Приказом от «30» августа 2023г.

Директор ГБУ ДО «СШОР по

«Схоккею»

Школа
олимпийского
резерва
по хоккею»


Козырьков В.А.



**Положение об информационной
открытости**

4. 1. Общие положения

1.1. Положение об информационной открытости (далее – Положение) в ГБУ ДО «СШОР по хоккею» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании» (далее – Федеральный закон 273-ФЗ);
- Федеральным законом Российской Федерации от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»; □ приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;
- других нормативно-правовых актов в области информации, защиты информации, информационных технологий;
- Уставом Учреждения и локальными нормативными актами Учреждения.

1.2. Настоящее Положение регламентирует открытость и доступность информации о деятельности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. Настоящее Положение определяет:

- перечень раскрываемой Учреждением информации;
- способы и сроки обеспечения Учреждением открытости и доступности информации;
- ответственность Учреждения.

2. Перечень информации и способы обеспечения её открытости и доступности

2.1. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, и обеспечивает открытость и доступность информации путём её размещения:

- на информационных стендах Учреждения;
- на официальном сайте Учреждения <http://sdusshorhok.tver.sportsng.ru/>; на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях <https://bus.gov.ru/>;
- на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок <https://zakupki.gov.ru/>;
- в средствах массовой информации (в т.ч. электронных).

2.2. Перечень обязательных к раскрытию сведений о деятельности Учреждения:

- о дате создания, об учредителе, о представительствах и филиалах, о месте нахождения его представительств и филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты Учреждения;
- о структуре и об органах управления Учреждения;
- о реализуемых дополнительных образовательных программах (далее - Программы) с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей Программой;
- о численности обучающихся по реализуемым Программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Тверской области и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц; о языке обучения;
- о федеральных стандартах спортивной подготовки и о самостоятельно устанавливаемых требованиях (при их наличии);
- о руководителе Учреждения, его заместителях, руководителях филиалов (при их наличии);
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- о местах осуществления образовательной деятельности, сведения о которых в соответствии с настоящим Федеральным законом не включаются в соответствующую запись в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности;
- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения учебно-тренировочных занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания);

- условиях охраны здоровья обучающихся;
- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям электронных образовательных ресурсов, к которым обеспечивается доступ обучающихся;
- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой Программе, по направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета Тверской области, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);
- о наличии и об условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки;
- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Тверской области, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;
- о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности).

2.3. Обязательны к открытости и доступности копии следующих документов Учреждения:

- Устава Учреждения;
- плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы;
- локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона 273-ФЗ, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;
- отчета о результатах самообследования;
- документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

□ иной информации, которая размещается, опубликовывается по решению Учреждения и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Требования к информации, размещаемой на официальном сайте Учреждения, ее структура, порядок размещения и сроки обновления определяются положением об официальном сайте Учреждения.

2.5. Учреждение обеспечивает открытость следующих персональных данных:

а) о руководителе Учреждения, его заместителях, руководителях филиалов (при их наличии), в т. ч.:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей;
- должность руководителя, его заместителей;
- контактные телефоны;
- адреса электронной почты;

б) о персональном составе педагогических работников, в т. ч.:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) педагогического работника;
- занимаемая должность (должности);
- преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули);
- уровень (уровни) профессионального образования с указанием наименования направления подготовки и (или) специальности, в том числе научной, и квалификации;
- ученая степень и ученое звание (при наличии);
- сведения о повышении квалификации (за последние 3 года);
- сведения о профессиональной переподготовке (при наличии);
- сведения о продолжительности опыта работы в профессиональной сфере, соответствующей образовательной деятельности по реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- иная информация о работниках Учреждения, на размещение которой имеется их письменное согласие на обработку персональных данных, разрешенных работником для распространения.

2.6. Учреждение обязано по письменному требованию работника внести изменения в размещенную о нем информацию при условии предоставления подтверждающих документов.

3. Ответственность Учреждения

3.1. Учреждение осуществляет раскрытие информации (в т.ч. персональных данных) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.2. Учреждение обеспечивает обработку и хранение информации о своих работниках, а также иных субъектах персональных данных способами, обеспечивающими максимальную защищенность такой информации от неправомерного использования в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Положением об обработке персональных данных.

3.3. Учреждение несет ответственность в порядке и на условиях, устанавливаемых законодательством Российской Федерации, за возможный ущерб, причиненный в результате неправомерного использования информации третьими лицами.

5. 4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, принято в порядке, предусмотренном Уставом Учреждения, вступает в силу с даты утверждения приказом директора и действует бессрочно.

4.2. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в Положение, оформляются в письменной форме и вступают в силу с даты утверждения приказом директора Учреждения.

4.3. После принятия Положения в новой редакции (или изменений и дополнений) предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

4.4. Положение подлежит актуализации при изменении законодательства, регламентирующего установленные им нормы.

4.5. Положение подлежит размещению на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».